

MODALITA' RICHIESTA PRESTITO

DELEGA DI PAGAMENTO - TAEG 7%

- 1** Presentarsi personalmente presso l'ufficio della Cassa Capuano per effettuare la domanda di prestito, avendo cura di portare con se il codice IBAN del proprio conto corrente bancario, il numero di iscrizione al Fondo Previdenziale Integrativo (se iscritti a un Fondo Complementare), la fotocopia di un valido documento di riconoscimento e la fotocopia del codice fiscale.
- 2** Attendere l'esito dell'istruttoria che sarà comunicato a mezzo raccomandata contenente, in caso di esito positivo, la proposta di contratto e il modulo di accettazione del prestito.
- 3** Riconsegnare anche a mezzo corrispondenza aziendale, entro la data prevista dalla lettera di accompagnamento, il modulo di accettazione del prestito.
- 4** Firmare personalmente il contratto recandosi presso l'ufficio della Cassa Capuano nel giorno indicato nella lettera di accompagnamento.
- 5** Il bonifico bancario verrà effettuato solo dopo la firma del contratto.

CASSA MAURIZIO CAPUANO SOCIETA' COOPERATIVA

Iscritta nell'elenco previsto dal comma 7 dell'articolo 112 del Decreto Legislativo n. 385 del 1993
Iscritta nell'albo delle Società Cooperative a Mutualità Prevalente al n. A100595
P.IVA 01533910632 – R.E.A. 42311 - Registro delle Imprese di Napoli e C.F. 80006710638
Sede in Corso Garibaldi 32 - 80142 NAPOLI
Telefono 081285983 - box3@cassacapuano.it - www.cassacapuano.it